

Mitarbeiter im Vertriebsinnendienst in Teil- und/oder Vollzeit (m/w/d)

Wir sind regionaler Fachhändler und Dienstleister – seit mehr als 40 Jahren.

Als Unternehmen der KÖNIG Gruppe stehen wir mit insgesamt rund 300 Mitarbeitern an 17 Standorten bundesweit für Kompetenz rund um das ganze Büro.

Nach individuellen Kunden- und Projektanforderungen gestalten wir innovative und flexible Gesamtkonzepte für moderne Arbeitswelten. Wir bieten individuelle Lösungen unseres breiten Produkt- und Dienstleistungsangebots – Büro- & Medientechnik, Software, Büromaterial, Büro- & Objekteinrichtung, sowie Service & Support.

Ihr Profil

- gute Kunden- und Serviceorientierung
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- strukturierte Arbeitsweise
- sicheres Auftreten bei Kundenverhandlungen
- Verantwortungsbewusstsein und Teamgeist
- hohe Belastbarkeit

Ihre Aufgaben

- Kundenbetreuung und Akquise
- Angebotserstellung und -monitoring
- Abwicklung von Aufträgen
- Führen von Verkaufs- und Preisverhandlungen
- Bearbeitung von Reklamationen
- Verwaltung der Kundendaten im CRM-System
- Reporting zur Auftragsabwicklung
- Strategische Umsetzung von Verkaufsaktionen

Ihre Vorteile

- eine zukunftsorientierte Aufgabe mit guten Entwicklungsmöglichkeiten
- eine fundierte Einarbeitung, die die perfekte Basis für die Karriere ist
- Zusammenarbeit mit führenden Top-Marken unserer Vertriebssegmente
- ein familiengeführtes, regional ausgerichtetes, mittelständisches Unternehmen

**Jetzt bewerben unter:
karriere@koenig-kg.com**

BÜRO 2000 GmbH & Co. KG
Ansprechpartner: Andreas Kronier
Numan Kangalli
Blankenauer Straße 23
37688 Beverungen
Telefon: 052 73/36 77 69-0
www.dasganzebuero.de/buero2000